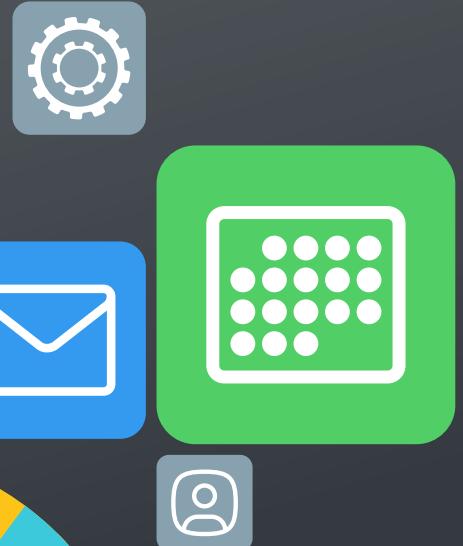




КОРПОРАТИВНЫЙ СЕРВЕР 2024

Обновление 2.0.2024.4400

08/2024



«Главная» страница



P7-ADMIN

Реализована страница «Главная» с набором виджетов.

На странице «Главная» реализован набор виджетов, которые предоставляют пользователю информацию о различных аспектах работы системы. Такой подход позволяет пользователю быстро получить доступ к важной информации и выполнить необходимые действия.

Вот какие виджеты реализованы на странице:

- «Пользователи» — выводит общее количество пользователей в системе.
- «Почта» — отображает настройки почтового сервера и рассылки подразделения.
- «Роли» — выводит общее количество ролей в системе.
- «Статистика» — предоставляет общую статистику по работе системы.
- «Дисковое пространство» — отображает общее занятое место на диске относительно квоты подразделения, если она указана.
- «Подразделения» — выводит общее количество подразделений в системе.
- «Настройка модулей» — позволяет настроить модули системы.
- «Безопасность» — содержит информацию о безопасности системы.

Каждый виджет содержит в себе набор соответствующих быстрых ссылок, которые позволяют пользователю выполнять различные действия, связанные с этим виджетом.

The screenshot displays the P7-ADMIN main dashboard with the following visible components:

- Top Navigation:** P7-ADMIN logo, Main tab (selected), Пользователи, Роли, Подразделения, Статистика.
- Widgets:**
 - Пользователи (69830):** Includes links for Список пользователей, Добавить пользователя, Пригласить по ссылке, Настроить LDAP.
 - Роли (119):** Includes links for Список ролей, Добавить роль.
 - Дисковое пространство:** Shows Использовано 4,4 ГБ, Настройка квот, Статистика.
 - Настройка модулей:** Includes links for Почта, Календарь, Графика, Контакты, and Проекты.
 - Статистика:** Includes links for Активность, Дисковое пространство, Журнал аудита.
 - Почта:** Includes links for Настройка почтовых серверов, Настройка рассылок.
 - Подразделения (44):** Includes links for Список подразделений, Добавить подразделение, Настройка LDAP.
 - Безопасность:** Includes links for IP-безопасность, Безопасность пароля.

Исправления и улучшения в модуле Р7-АДМИН

В этом релизе был реализован ряд исправлений и улучшений:

1. Когда пользователь на странице восстановления пароля вводит email и нажимает кнопку «Отправить», в случае недоступности сервера, добавлено соответствующее уведомление.
2. Исправлена ошибка: во всплывающем окне удаления пользователя вместо email выводилось null.
3. Теперь изменение статуса и добавление роли через массовые действия над пользователями в таблице пользователей отображаются в таблице сразу же без перезагрузки страницы.
4. Исправлена ошибка: на странице пользователей при использовании фильтров после поиска - на результат выдачи влияли только фильтры. Теперь фильтры и поиск работают одновременно.
5. В таблице пользователей в столбце «Руководитель», в случае отсутствия руководителя отображалась надпись «Руководители отсутствуют». Теперь ничего не отображается.
6. Теперь в таблице пользователей, пользователи со статусом «Заблокирован», отмечены иконкой крестика поверх аватарки.
7. Ранее, при создании подразделения, ему по умолчанию присваивалась квота подразделения равная «100 Гб». Теперь квота по умолчанию не присваивается.
8. Ранее, при установленных ограничениях IP-безопасности, при попытке авторизации пользователя - он авторизовался, получал токен, и только потом при следующих запросах срабатывала проверка на IP-безопасность, и его выкидывало из системы. Сейчас проверка на IP-безопасность происходит при попытке авторизации, и, если IP не находится в белом списке, то пользователь не проходит авторизацию.
9. При попытке авторизации, в поле «Логин или email», пробелы в начале или конце строки не учитываются.

Вложения и перемещения писем в папку

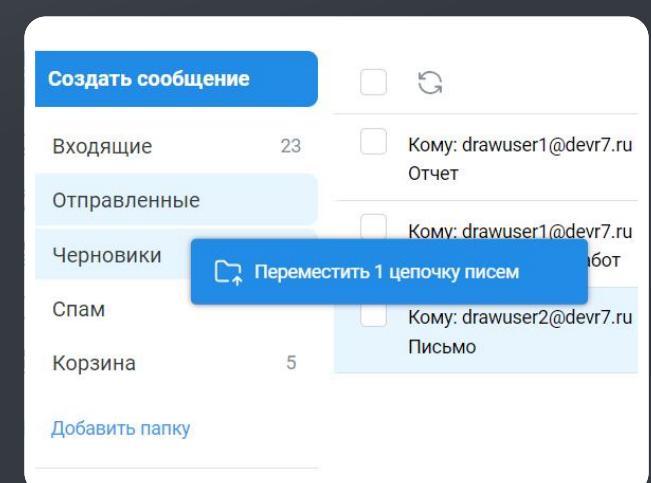
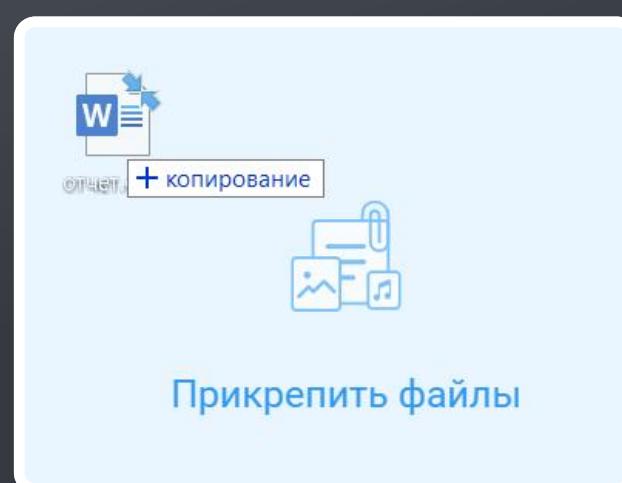
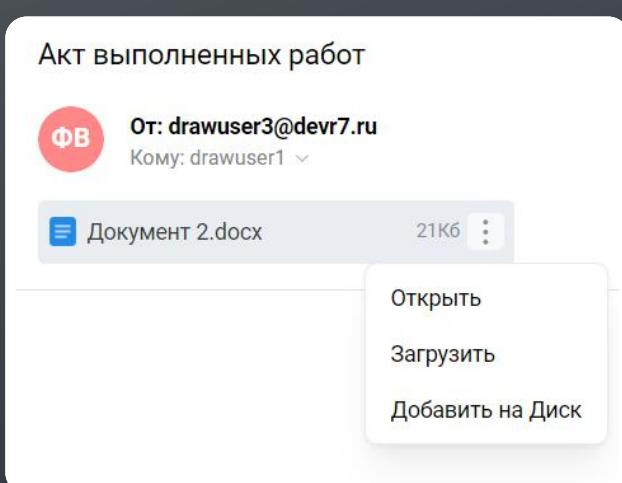
 Р7-ПОЧТА

Реализованы новые возможности при работе с вложениями в письмах, а также удобный механизм перемещения письма в другую папку.

Реализован новый дизайн вложений при просмотре письма: серый фон, иконки расширений файлов, три точки появляются при наведении. Теперь на вложение можно кликнуть и оно будет открыто для просмотра, если просмотр возможен.

Реализована возможность добавления вложения в новое письмо, методом drag-n-drop.

В списке писем реализована возможность перетаскивания drag-n-drop одного или нескольких писем в папки, находящиеся в боковом меню.



Новые функции в поле «Кому»

 R7-ПОЧТА

Добавлены новые возможности при управлении полем «Кому»

Массовая вставка адресатов

Пользователь может массово вставить адресатов из адресной книги или списка рассылки. Это упрощает процесс отправки писем нескольким получателям.

Изменение очерёдности адресатов с помощью drag-n-drop

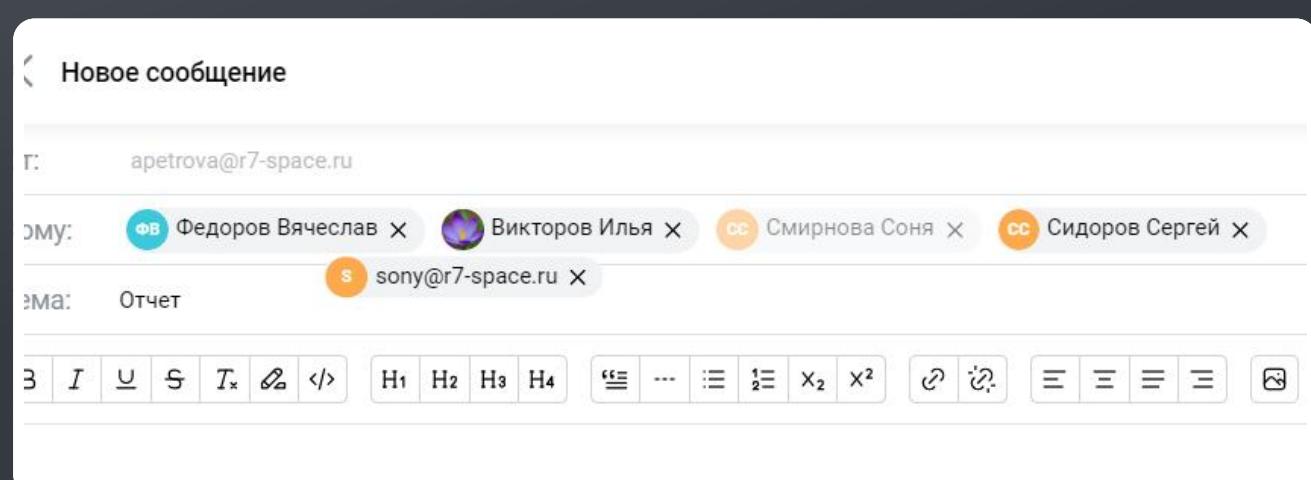
Теперь пользователь может менять очерёдность получателей в списке «Кому», перетаскивая их мышью. Это позволяет более точно настроить порядок доставки писем.

Аватарки в плашке адресатов

Плашка адресатов теперь содержит аватарку каждого получателя. Это делает список «Кому» более персонализированным и удобным для восприятия.

Ограничение на перемещение по списку «Кому»

Если в поле «Кому» уже введён текст, то перемещаться по списку получателей с помощью клавиш влево-вправо нельзя. Однако если проверить введённый текст на корректность email-адреса или удалить его, возможность перемещения по списку возвращается.



Исправления и улучшения в модуле Р7-Почта

В этом релизе был реализован ряд исправлений и улучшений:

1. При составлении письма, при вводе email в поле «Кому», отключена автоматическая корректировка, которая при расфокусе срезала введенные цифры или недопустимые символы после домена.
2. Теперь, при попытке удаления ярлыка из списка ярлыков, и при попытке отметить письмо как спам, появляется всплывающее окно подтверждения.
3. Исправлена ошибка: на мобильном устройстве, при просмотре письма, поповер с подробностями об адресатах заходил за пределы экрана.
4. Исправлена ошибка: при 3-х ответах подряд на письмо от другого пользователя, на 4ый раз в поле "Кому" вместо другого пользователя подставлялся свой собственный email.
5. Исправлена ошибка: в списке писем, при удалении ярлыка с письма или простановке флага «Важное» - письмо открывалось для просмотра.
6. Теперь, на экране более 1024px, ширина окна составления письма подстраивается под ширину браузера в процентном соотношении.
7. Исправлена ошибка: изменения внесенные в момент процесса сохранения черновика - не сохранялись. Теперь такие изменения не теряются (прибавляются к следующему запросу на сохранение черновика).
8. Теперь при просмотре письма, email, упомянутый в теле письма, оборачивается в ссылку, и при нажатии на него открывается окно составления нового письма с этим email в поле «Кому».
9. Исправлена ошибка: в окне составления нового письма, при клике на пустую область внизу текста, не появлялся курсор. Теперь он появляется.
10. В настройках фильтров, в случае отсутствия фильтров, отображается картинка-заглушка.

Механизм занятости



P7-КАЛЕНДАРЬ

Механизм занятости — это инструмент, который позволяет пользователям указывать занятость для своих событий. Это может быть полезно для планирования встреч и мероприятий с учётом занятости всех участников.

Как это работает

- Пользователь создаёт событие и указывает его занятость как «Занят» или «Свободен».
- При значении «Свободен», этот показатель выводится в карточке просмотра события в основной сетке календаря у владельца.
- Пользователи с уровнем доступа «Просмотр занятости» видят только события с показателем «Занят». Они могут видеть принадлежность к календарю и время начала и конца события.

Скриншот экрана редактирования события. Видны поля даты и времени, гости, настройки события и календарь. В разделе 'Настройки события' подзаголовок 'Совместный календарь' выделен синим цветом. В списке 'Занят' (Occupied) есть радиобатон, который выбран (закрашен синим). В списке 'Свободен' (Free) радиобатон не выбран.

Скриншот экрана настроек события. Видны поля загрузки файла, категория и список гостей. В списке 'Занят' (Occupied) радиобатон не выбран. В списке 'Свободен' (Free) радиобатон выбран (закрашен синим). Кнопка 'Выберите категорию' (Select category) имеет синий фон.

Скриншот общедоступного календаря. Видны недели с 31 июля по 6 августа. На 15 августа в 10:00 отмечено событие 'Занят' (Occupied), на 16 августа в 10:00 — 'Нет заголовка' (No title). Кликнув на событие 15 августа, открывается карточка с информацией о пользователе 'Петрова Анна'.

Совместный просмотр событий



R7-КАЛЕНДАРЬ

Реализован просмотр совместного календаря событий.

При создании или редактировании события пользователь, имеющий доступ к основному календарю другого пользователя (гостя), может видеть события гостя, которые имеют статус «Занят». На основе этой информации он может выбрать временной отрезок, в который приглашённые гости будут свободны. Это помогает избежать конфликтов в расписании и обеспечивает эффективное планирование совместных мероприятий.

← Редактирование события

Встреча

Чт 29.08.2024 11:00 Весь день Часовые пояса

Чт 29.08.2024 11:30

Не повторять

Сохранить

Да Нет Возможна приду

Добавить примечание

Настройки события Совместный календарь

26 – 01 Сентября 2024

Гости

2 гости

victor@r7-space.ru Организатор

apetrova@r7-space.ru

Разрешение для гостей

Просмотр Редактирование

UTC+03 26 ПН 27 ВТ 28 СР 29 ЧТ 30 ПТ 31 СБ 01 ВС

09:00

10:00

11:00

12:00

13:00

Исправления и улучшения в модуле Р7-Календарь

В этом релизе был реализован ряд исправлений и улучшений:

1. Теперь в плашке события длительностью в две строки на часовой сетке, когда у события не указана локация, отображается время конца события.
2. CAL-158 кнопка «Загрузить файл» появляется после добавления Гостя.

Форма просмотра КОНТАКТОВ

R7-КОНТАКТЫ

Теперь при просмотре контакта его данные разделены на два блока.

- В первом блоке отображаются имя, телефон, день рождения и email. Во втором блоке – остальные данные: организация, должность, адрес. Это сделано для удобства восприятия информации о контакте.
- Если поля «Телефон», «Email», «День рождения», «Организация», «Должность» пустые, то в контактах организации они присутствуют в списке с прочерком. В личных контактах предлагается их указать. При нажатии на кнопку «Изменить» срабатывает переход в редактирование контакта.
- Кнопки «Написать письмо», «Добавить в личные», «Удалить контакт», «Избранное» находятся на одном уровне под аватаркой. Это сделано для того, чтобы пользователю было удобно взаимодействовать с контактами.
- Кнопка «Написать письмо» отображается в неактивном состоянии, если у пользователя не указан email.

The screenshot shows the R7-KONTAKTЫ application interface for viewing a contact. At the top left is the logo and the text 'R7-КОНТАКТЫ'. A search bar with the placeholder 'Поиск' is at the top right. Below the search bar is a blue button labeled '+ Добавить контакт'. To the right of the search bar is a back arrow and a 'Изменить' (Edit) button. The main area displays a contact card for 'ВД Васильев Дмитрий Александрович'. The card includes the contact's name, company ('ООО "Решение"'), and title ('специалист'). Below the name are buttons for 'Написать письмо' (Send message), 'Удалить контакт' (Delete contact), and a star icon. On the left side of the card, there is a green circular icon with the letters 'ВД'. Below the card, two columns of contact information are shown: 'EMAIL: dvasilev@r7-space.ru', 'ОГРН:', 'ТЕЛЕФОН: +7 933 555 44 22', 'ОТДЕЛ:', 'ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ: 2 января 1990 г.', 'ДОЛЖНОСТЬ:', and 'АДРЕС: Москва, Ленинградский проспект 150'.

Страница создание/ редактирование контактов



На странице создания или редактирования контакта реализован новый дизайн, который делает процесс работы с контактами более удобным и интуитивно понятным.

В новом дизайне поля ввода данных о контакте сгруппированы в блоки:

- ФИО
- email
- телефоны
- день рождения
- данные организации
- адрес
- примечание

Блок ФИО реализован в виде отдельных полей на белом фоне, поля остальных блоков реализованы с серым фоном.

The screenshot shows a modern UI for creating or editing a contact. At the top left is a blue button with a '+' icon and the text 'Добавить контакт'. To its right is a back arrow. On the far right is a blue 'Сохранить' (Save) button. The main area has a white background for the first block (ФИ) and a light gray background for the others. The 'ФИ' block contains three input fields: 'Федоров', 'Иван', and 'Петрович'. Below this are several grouped input fields:

- email: fedorov@r7-space.ru
- телефон: +7 912 333 22 11
- доп. телефон: +7 912 333 22 12
- день рождения: 15 августа 1990
- организация: ООО "Актив"
- отдел: Отдел продаж
- должность: Менеджер
- адрес: Москва, ул. Свободы, 25

On the far left of the grouped fields are small icons: a building for organization, two people for contacts, a star for favorites, another two people for other contacts, and a gear for LDAP settings. A 'Настроить LDAP' button is also present. The overall design is clean and modern, using a combination of white, light gray, and blue colors.

Исправления и улучшения в модуле Р7-Контакты

В этом релизе был реализован ряд исправлений и улучшений:

1. Реализован обновленный дизайн списка контактов: три столбца «Имя», «Email», «Телефон». Иконка избранности контакта отображается напротив имени.
2. При просмотре контакта пользователя, в случае принадлежности его к адресной книге организации, выводится соответствующий лейбл.

Исправления и улучшения в модуле Р7-Диск

В этом релизе был реализован ряд исправлений и улучшений:

1. Реализована возможность поиска по ролям при добавлении роли во всплывающем окне настроек доступа.
2. Реализовано отображение наследуемых прав от папок при просмотре всплывающего окна настроек доступа к файлам.
3. Установлен фавикон для Р7-Диска соответствующий логотипу.

Форма добавления задачи

Р7-ПРОЕКТЫ

Реализована форма для добавления задачи.

Для удобства пользователей в систему добавлена кнопка «Создать задачу». Её можно найти в левом меню навигации, а также на доске и диаграмме Ганта. При нажатии на кнопку открывается форма создания задачи.

Форма позволяет выбрать местоположение новой задачи, её тип, название, статус, исполнителя и приоритет. По умолчанию местоположение новой задачи выбирается текущим местоположением пользователя. Это упрощает процесс создания задач и делает его более удобным.

Создание задачи

+ Создать задачу

Мои задачи

Что нового

О ПРОЕКТАХ

Добавить проект

Другие проекты

Почта

Редакторы

Органайзер

StasProject

Данил тест

Понедельник 234567

Связи задач

Поиск по задаче

К исполнению

RKAA-2 Пад

RKAA-9 При

RKAA-7 Оши

RKAA-1 Доб

RKAA-6 Воз

RKAA-5 Неко

RKAA-10 Вс

RKAA-8 Воз

RKAA-12 Реж

Редакторы

Тип задачи*

Задача

Статус*

К исполнению

Название задачи*

Улучшение производительности

Исполнитель

Петрова Анна

Приоритет*

Средний

Отображение истории задачи



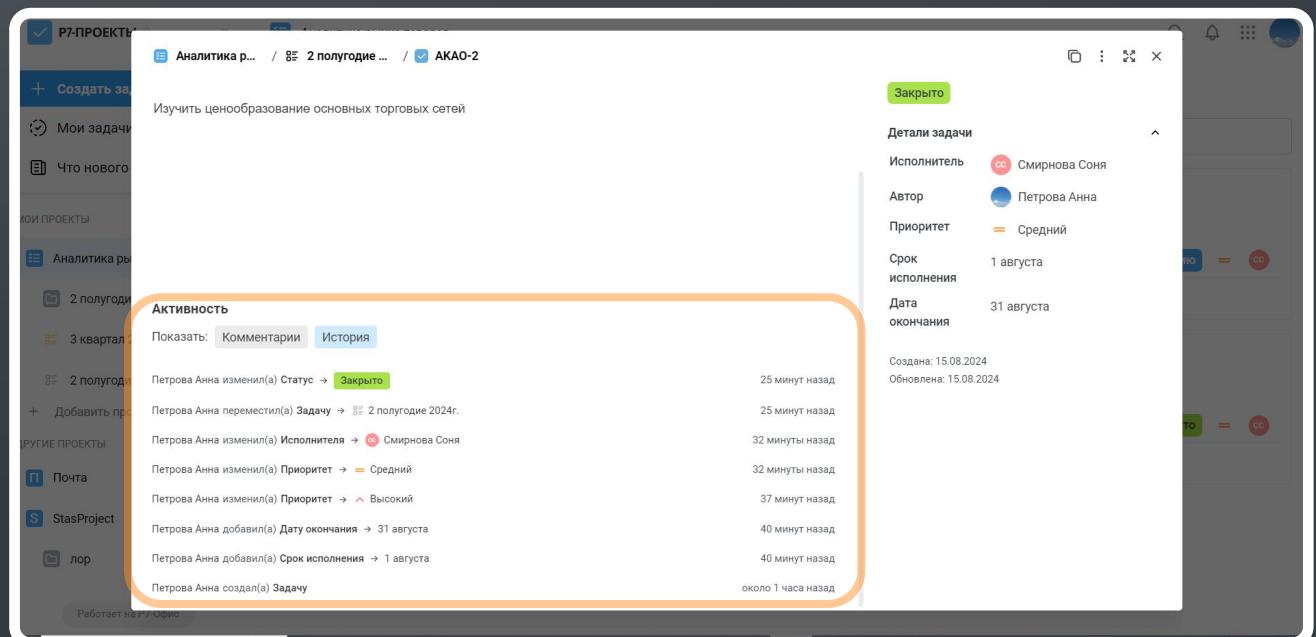
Реализовано отображение истории задачи.

Для удобства пользователя и повышения прозрачности работы с задачами реализован модуль, сохраняющий историю задачи. Этот модуль отображается в правой части экрана в разделе «История» при открытии карточки задачи.

Модуль афиширует все изменения, которые произошли с задачей:

- создание задачи
 - добавление или изменение исполнителя
 - добавление или изменение приоритета
 - добавление или изменение статуса
 - добавление или изменение дат
 - перемещение задачи

Это позволяет пользователю отслеживать историю задачи и видеть, кто и когда вносил изменения. Модуль также может быть полезен для анализа и оптимизации процессов работы с задачами.



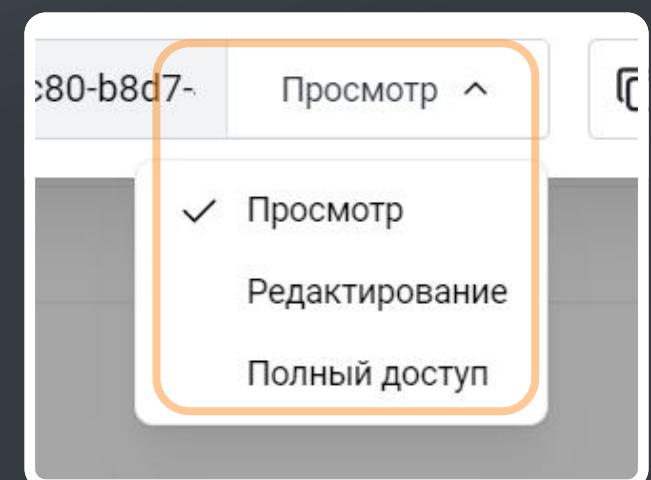
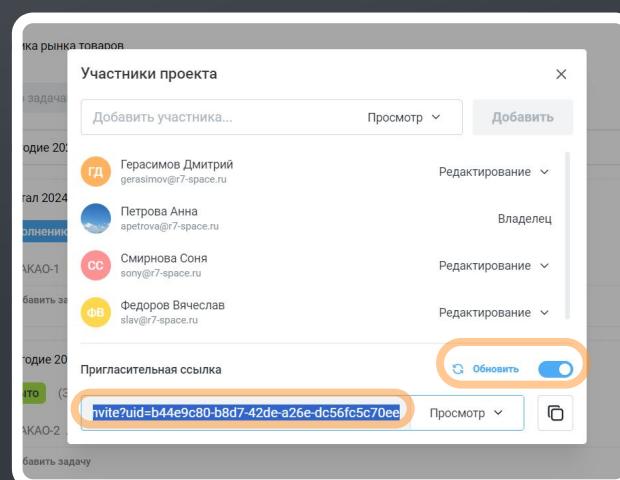
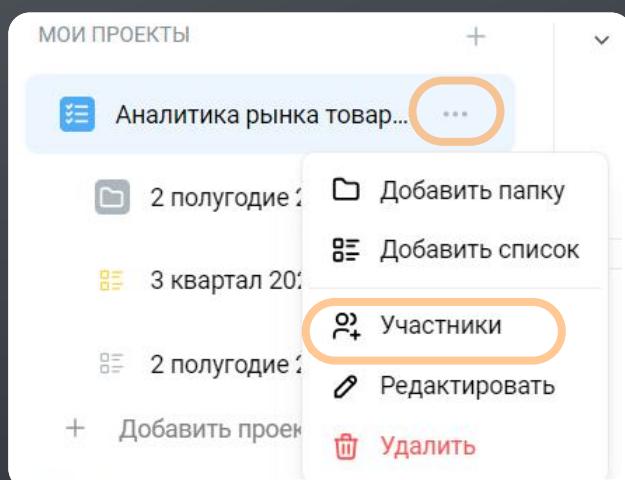
Пригласительные ссылки в проект

Р7-ПРОЕКТЫ

Реализована функция пригласительных ссылок в проект.

Пользователь может получить уникальные ссылки для приглашения участников в проект. При включении пригласительных ссылок, создаются три ссылки с тремя уровнями доступа (просмотр, редактирование и полный доступ), которые работают одновременно. Вы можете скопировать нужную, выбрав ее через переключатель уровня прав доступа.

При выключении и включении ссылок или при обновлении - старые ссылки перестают работать.



Исправления и улучшения в модуле Р7-Проекты

В этом релизе был реализован ряд исправлений и улучшений:

1. Реализована возможность массового добавления людей в проект: функция доступна в разделе управления участниками проекта. Пользователи могут добавить нескольких участников, указав их уровень прав. Поле поиска позволяет ввести имя или электронную почту, система автоматически отображает соответствующих пользователей. Выбранные участники отображаются в списке, после чего пользователь подтверждает добавление, и все выбранные участники с указанными уровнями прав добавляются в проект.
2. Реализована функция выбора дат: доступна при редактировании задачи в форме задачи. Пользователь может установить начальную дату, срок исполнения и конечную дату задачи, используя календарь. Календарь отображается при нажатии на соответствующее поле ввода дат. Интерфейс позволяет переключаться между месяцами и выбирать нужные даты.
3. Исправлена проблема добавления заблокированных пользователей в разделе управления участниками проекта. Теперь они отмечены специальным знаком и недоступны для приглашения.
4. Исправлена проблема обновления типа задачи в списке связанных задач. Теперь при изменении типа задачи, он корректно отображается в списке связанных задач.
5. Исправлена проблема отображения задач из всех проектов при связывании. Теперь показываются только задачи из выбранного проекта.
6. Исправлена ошибка, возникающая при смене местоположения задачи в диаграмме Ганта. Теперь ошибка в консоли больше не появляется.
7. Исправлена проблема с отображением сообщения "В списке ничего нет" после деактивации фильтра. Теперь задачи подгружаются корректно без временного сообщения.